



ÁLLÁSPÁLYÁZAT

JÓZSEFVÁROSI SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

Gazdasági Szervezet

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

munkaügyi ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Elkészíti a közalkalmazottak, munkavállalók kinevezési, módosító és megszüntető okiratait,

Gondoskodik az elszámoló lap elkészítéséről, a túlfizetések, juttatások, előlegek visszavonásáról, jelenti a változásokat a Magyar Államkincstár felé:

Vezeti az analitikus bérnyilvántartást intézményenkénti, névszerűnti és jogcímenkénti bontásban:

Nyilvántartja a hűségjutalomra, jubileumi jutalomra jogoultak körét:

Kezeli a közalkalmazottak alapnyilvántartását, vezeti a dolgozói létszám analitikát:

Naprakészen vezeti a továbbképzésre kötelezettek nyilvántartását,

Számfejt a megbízási díjakat,

Naponta letölti az e-adat rendszerből az állományokat,

Betöltendő állás szakmacsoportja: HR és munkaügy

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Budapest

Álláshirdető szervezet bemutatása: www.jszszgyk.hu

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A jogszabály szerinti illetményen (alapbér+ágazati pótlék) felül: önkormányzati kereset-kiegészítés havi 59.000,- Ft, cafetéria 256.500,- Ft/év, ruhapénz juttatás 50.000,-Ft, évente két alkalommal jutalom. Próbaidő: 4 hónap. A jelentkezéseket az iroda@jszszgyk.hu email címre küldhetik önéletrajzzal és motivációs levéllel. A tárgy mezőben tüntessék fel a megpályázni kívánt munkakört. Amennyiben kérdése merül fel, hívjon minket bizalommal az alábbi telefonszámon: +36 1 794 9773

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- Középfok - szakképzettség, Szociális munka és tanácsadás, középfokú végzettség a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. számú melléklete alapján

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- szakirányú középfokú végzettség, felhasználói MS Office, KIRA program ismerete

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- - költségvetési szervnél szerzett gyakorlat

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Önállóság (alap)
- Probléma-megoldó készség (alap)
- Kommunikációs készség (alap)
- Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- önéletrajz
- A Kjt. 20/A.§ (5) bekezdés b) pontja alapján a pályázó a pályázathoz csatolja arról szóló nyilatkozatát, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul.

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.11.29. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatok bírálata folyamatos. Az elbírálást 2 tagú bizottság végzi.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.11.30. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.jszszgyk.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.12.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.11.10.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

