



# Előterjesztés

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat  
Képviselő-testülete számára

Előterjesztő: Szili-Darók Ildikó alpolgármester

A képviselő-testületi ülés időpontja: 2022. május 26.

..... sz. napirend

**Tárgy: Javaslat a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központ 2021. évi beszámolójának, valamint fenntartói ellenőrzésének elfogadására**

A napirendet nyilvános ülésen kell tárgyalni, a határozat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

ELŐKÉSZÍTŐ SZERVEZETI EGYSÉG: HUMÁNSZOLGÁLTATÁSI ÜGYOSZTÁLY HUMÁNKAPCSOLATI IRODA

KÉSZÍTETTE: JAKABNÉ KRAFT NIKOLETTA, KÖRMENDINÉ DR. MANGOL KRISZTINA

PÉNZÜGYI FEDEZETET NEM IGÉNYEL/IGAZOLÁS: *hőnke szili*

JOGI KONTROLL: *J.R.*

BETERJESZTÉSRE ALKALMAS:

*[Signature]*  
DR. VÖRÖS SZILVIA

ALJEGYZŐ

Költségvetési és Pénzügyi Bizottság véleményezi	-
Kulturális, Civil, Oktatási, Sport és Esélyegyenlőségi Bizottság véleményezi	-
Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság véleményezi	X
Tulajdonosi, Vagyongazdálkodási és Közterület-hasznosítási Bizottság véleményezi	-
Városüzemeltetési Bizottság véleményezi	-
Kerületfejlesztési, Környezet- és Klímavédelmi Bizottság véleményezi	-

### Határozati javaslat:

A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

## Tisztelt Képviselő-testület!

### I. Tényállás és a döntés tartalmának részletes ismertetése

A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat fenntartásában működő Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központ elkészítette a 2021. évre vonatkozó tevékenységét, gazdálkodását tartalmazó írásos beszámolót.

A 2021. év több szempontból is szokatlan és rendkívüli volt a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermejkölési Központ életében. Az egész éves munkát, a szakmai egységek tevékenységeit nagyban befolyásolták a SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány, az intézmény vezetésében történő személyi változások, és az intézmény struktúrájában történő változások is.

Az intézmény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben (továbbiakban: Szt.) meghatározott személyes gondoskodás keretében nyújtott szociális alapszolgáltatásokat, valamint szakosított ellátást, illetve a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben (továbbiakban: Gyvt.) meghatározott gyermekjóléti és gyermekvédelmi kötelező feladatokat, valamint számos önként vállalt feladatot lát el.

ÉRKEZETT

2022 MÁJ 18.

*[Handwritten signature]*

Az intézmény 2021. évről szóló beszámolójában bemutatásra kerül a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ engedélyezett létszámának és a foglalkoztatottak számának alakulása, a tárgyi feltételek előző évhez képest történő változása, a fejlesztések, korszerűsítések és a munka körülmények javítását célzó intézkedések, a szakmai továbbképzések teljesítése, konferenciákon és pályázatokon való részvétel, a külső és belső ellenőrzések tapasztalatai, valamint a költségvetés teljesítése, a szakmai egységek tevékenységei, feladat ellátásuk, és az ellátottak létszáma.

2021. évben is tovább folytatódott a korábban megkezdett felújítás és fejlesztés. Önkormányzati finanszírozásból több telephelyen megvalósult az elavult, elhasználódott eszközök cseréje.

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2021. évi szakmai beszámolója az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ szakmai munkájának értékeléséhez szakmai fenntartói ellenőrzésre is sor került 2021. december-2022. február közötti időszakban, melynek során az ellenőrzés lefolytatására felkért Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda az intézmény egyes szakmai egységeinek tevékenységét, a rendelkezésre álló személyi, tárgyi, működési és szakmai feltételeket (álláshelyek betöltöttsége, munkaköri leírások, képzettségi szint, tárgyi eszközök, akadálymentesség, felszereltség stb.) vizsgálta meg az adott szakmai egység telephelyén, valamint bekérte az adott szakmai egység tevékenysége során használt ellátotti dokumentációt (nyilvántartás, adatlapok, megállapodások) is. Az ellenőrzés során tapasztaltokról - ellenőrzött szakmai egységekként – készített jelentés az előterjesztés 2. számú mellékletét képezi.

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2021. évi szakmai beszámolója és a fenntartói ellenőrzésről készített jelentés alapján megállapítható, hogy az intézmény 2021. évben is, a koronavírus járvány által előidézett rendkívüli élethelyzetre, az intézményben történt személyi és strukturális változásokra tekintettel, magas szakmai színvonalon, a kerület lakosságának igényeit szem előtt tartva, a jogszabályi előírásoknak és a Képviselő-testület döntéseinek megfelelően látta el a kötelező és önként vállalt feladatait.

## **II. A betérjesztés indoka**

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló beszámoló elfogadásához és a fenntartói ellenőrzés elfogadásához szükséges, hogy a Képviselő-testület meghozza döntését.

## **III. A döntés célja, pénzügyi hatása**

A döntés célja a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2021. évi feladat ellátásáról szóló beszámoló és fenntartói ellenőrzés elfogadása.

A döntés pénzügyi fedezetet nem igényel, többletkötelezettséget nem eredményez az Önkormányzat terhére.

## **IV. Jogszabályi környezet**

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.) 23. § (5) bekezdés 11., 11a. pontjaiban foglaltak szerint a kerületi önkormányzat feladata különösen a gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások, valamint a szociális szolgáltatások és ellátások biztosítása.

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ a Gyvt. 15. § (2) bekezdés a) és c) pontja, a 40/A. §-a, az 50. §-a, az 51. §-a és a 94. § (3)-(4) bekezdései alapján a gyermekjóléti alapellátás (gyermekjóléti szolgáltatás) keretében a gyermekjóléti központ feladatait is ellátja, továbbá a gyermekek átmeneti gondozását is biztosítja (gyermekek átmeneti otthona, családok átmeneti otthona), így az intézményre kiterjed Gyvt. hatálya. Emellett az Szt. is alkalmazandó a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központra, mivel a 86. § (2) bekezdés d) pontja és a (4) bekezdése alapján személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokat és szociális szakosított szakellátás keretében az időskorúak átmeneti ellátását is biztosítja.

A Gyvt. 104. § (1) bekezdés c) és e) pontjai értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója ellenőrzi az intézmény gazdálkodását és működésének törvényességét, továbbá ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program



végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát. A Gyvt. 104. § (3) bekezdése alapján a fenntartó a törvényesség biztosítása érdekében ellenőrzi a házirend, valamint más belső szabályzatok jogszerűségét. Az ellenőrzés eredményeképpen az állami és nem állami fenntartó felhívja az intézmény vezetőjét a jogszabálysértés orvoslására, illetve annak eredménytelensége esetén a jogsértő házirendet vagy más belső szabályzatot megsemmisíti.

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b) és d) pontjai értelmében a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét; továbbá ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A Gyvt. 104. § (4) bekezdésében foglaltak szerint az állami és nem állami intézmény fenntartója a szakmai munka eredményességét különösen (...) az intézmény által készített beszámoló alapján értékeli. A Gyvt. 5.§ sa) pontja és az Sztv. 4.§ (1) bekezdés ma) pontja alapján fenntartónak az állam fenntartói feladatainak ellátására a Kormány rendeletében kijelölt szerv, a helyi önkormányzat, a helyi önkormányzatok társulása minősül.

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 13. §-a alapján az állami fenntartó az Szt. 92/B. §-ában meghatározott feladataira figyelemmel, legalább évente egyszer ellenőrzi és ennek alapján átfogóan értékeli a személyes gondoskodást nyújtó intézmény működését. Az értékelés magában foglalja különösen

- a) az intézménybe történő felvétel gyakorlatát, a megkötött megállapodások tartalmi vizsgálatát, szakmai szempontú elemzését,
- b) az intézmény feladatainak ellátására vonatkozó szakmai program megvalósulását,
- c) az intézmény működésének általános feltételeit, a tárgyi, a személyi, a működési, illetve a szakmai feltételeket,
- d) a gondozási tervek hatékonyságát, eredményességét, összhangban az intézményben folyó ápolási-gondozási munkával,
- e) az intézmény szerepét a helyi szociális ellátórendszerben, valamint az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciáit.

Az Alaptörvény 33. cikk (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat feladat- és hatásköreit a képviselő-testület gyakorolja. A Mötv. 41.§ (3) bekezdése értelmében pedig önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.

A Képviselő-testület és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 36/2014. (XI. 06.) Önk. rendelet (továbbiakban: SZMSZ) 7. melléklet 3.4.9. pontja alapján a Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság ellenőrzi és felügyeli az Önkormányzat által irányított szociális és gyermekvédelmi költségvetési szervek tevékenységét. A Szociális, Egészségügyi és Lakásügyi Bizottság javasolja a Képviselő-testületnek az előterjesztés megtárgyalását.

A Mötv. 46. § (1) bekezdése és az SZMSZ 13. § (2) bekezdése alapján az előterjesztést nyilvános ülésen kell tárgyalni. A határozat elfogadásához az SZMSZ 30. § (1) bekezdése alapján egyszerű többség szükséges.

A fenti rendelkezések alapján kérem az alábbi határozat elfogadását.

#### Mellékletek:

- 1. sz. melléklet: Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ beszámolója a 2021. évi tevékenységéről
- 2. sz. melléklet: Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ fenntartói ellenőrzéséről készült jelentés



**HATÁROZATI JAVASLAT**  
**Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**.../2022. (...) számú határozata**

**a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2021. évi beszámolójának, valamint fenntartói ellenőrzésének elfogadásáról**

Budapest Józsefvárosi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy

- 1.) elfogadja a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ 2021. évi tevékenységéről szóló, az előterjesztés 1. számú mellékletét képező beszámolóját;
- 2.) elfogadja a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ fenntartói ellenőrzéséről készült, az előterjesztés 2. számú mellékletét képező jelentést.

Felelős: polgármester

Határidő: 2022. május 26.

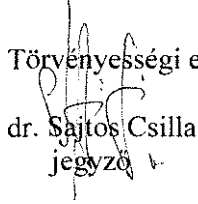
**A döntés végrehajtását végző szervezeti egység:** Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda.

Budapest, 2022. május 18.



Szili-Darók Ildikó  
alpolgármester

Törvényességi ellenőrzés:



dr. Sajtó Csilla  
jegyző



## Jelentés a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ fenntartói ellenőrzéséről

A Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ önálló jogi személyiséggel rendelkező költségvetési szerv (a továbbiakban: JSZSZGYK), melynek fenntartásáról a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefvárosi Önkormányzat gondoskodik. A JSZSZGYK a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.), a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), valamint a pénzügyi és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 10/2015. (III.01.) önkormányzati rendeletében meghatározott feladatokat (szociális alapszolgáltatás, gyermekjóléti alapellátás tevékenységeit, valamint szakellátás keretében időskorúak átmeneti ellátását) látja el illetékességi területén.

Az Szt. 92/B. § (1) bekezdés b) és d) pontjai alapján a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény állami fenntartója ellenőrzi az intézmény működésének törvényességét; továbbá ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét.

A Gyvt. 104. § (1) bekezdés c) és e) pontjai értelmében a gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltató tevékenységet ellátó állami és nem állami intézmény, valamint a javítóintézeti ellátást nyújtó állami intézmény fenntartója ellenőrzi az intézmény gazdálkodását és működésének törvényességét, továbbá ellenőrzi és évente egy alkalommal értékeli a szakmai munka eredményességét, a szakmai program végrehajtását, valamint a gazdálkodás szabályszerűségét és hatékonyságát. A Gyvt. 104. § (3) bekezdésében foglaltak alapján a fenntartó a törvényesség biztosítása érdekében ellenőrzi a házirend, valamint más belső szabályzatok jogszerűségét. A fenntartónak ez utóbbi jogköre - a Gyvt. 104. § (7) bekezdése alapján - nem sértheti az intézmény szakmai programjában meghatározott önállóságát.

A JSZSZGYK fenntartói ellenőrzésének a lefolytatására a Józsefvárosi Polgármesteri Hivatal Humánszolgáltatási Ügyosztály Humánkapcsolati Iroda került felkérésre 2021. őszén.

Az ellenőrzés során megvizsgáltuk az intézmény egyes szakmai egységeinek a tevékenységét az adott szakmai egység telephelyén, a rendelkezésre álló személyi, tárgyi, működési, szakmai feltételeket (álláshelyek betöltöttsége, munkaköri leírások, képzettségi szint, tárgyi eszközök, akadálymentesség, felszereltség), valamint bekértük a tevékenységük során használt ellátotti dokumentációt (nyilvántartás, adatlapok, megállapodások).

A helyszíni ellenőrzésre az Intézmény székhelyén (ahol a Család és Gyermekjóléti Szolgálat is működik) és az alábbi telephelyeken került sor 2021. december-2022. február között:

- Családok Átmeneti Otthona (1086 Bp., Koszorú u. 14-16.),
- Gyermekek Átmeneti Otthona (1088 Budapest, Szentkirályi u. 15.),
- Család-és Gyermekjóléti Központ (1089 Budapest, Kőrös u. 35.),
- Ezüsthényő Gondozóház, Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás (1087 Budapest, Kerepesi út 29/a.)
- Házi segítségnyújtás és Szociális étkeztetés (1089 Budapest, Orczy út 41.),
- LÉLEK-Program (1085 Budapest, Koszorú u. 4.),
- Értelmi fogyatékosok nappali ellátása (1082 Budapest, Kisstáció u. 11.).

Az ellenőrzés során tapasztaltakat az alábbiakban fejtjük ki:

Vh 134

## Család-és Gyermekjóléti Szolgálat

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban: Szolgálat) az Szt. 64. § (1) bekezdése alapján családsegítést végez a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából. Emellett az Szt. 64. § (2) bekezdése alapján a családok segítése érdekében veszélyeztetettséget és krízishelyzetet észlelő-és jelzőrendszert működtet. A Szolgálat feladata továbbá a Gyvt. 39. § és 40. § alapján a gyermekek családban történő nevelésének elősegítése, a veszélyeztetettség megelőzése és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetése, valamint a gyermekek családjából történő kiemelésének a megelőzése. Ezen túlmenően kezdeményezi és elősegíti a családjából prevenciós céllal kiemelt gyermekek családjának gondozását.

A Szolgálat a feladatait tájékoztatás nyújtásával, szociális segítőmunkával, ezen belül a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 2. § 1) pont lb) alpontja szerinti esetkezeléssel, valamint más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítésével látja el.

A Szolgálat a 1081 Budapest, Népszínház u. 22. sz. alatt működik, **zsúfoltan**, két egymástól elkülönített részben. Az épület a szolgáltatótevékenység ellátására alapvetően alkalmas, tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető. Az egyik részben 2 interjúszoba, 7 iroda és egy terápiás szoba, a másik rész alsó szintjén 2 iroda, várakozóhelyiség és ügyfélfogadó rész, felső szinten 2 iroda és klubterem található. A helyiségek közül csak a másodikként említett rendelkezik akadálymentesített bejárattal (lépcső nincs és kellően széles az ajtó), így mozgáskorlátozott személyt csak ott tudnak fogadni.

A Szolgálat rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet (továbbiakban: SZCSM rendelet) szerint szükséges tárgyi eszközökkel, azonban az irodahelyiségek kis alapterületűek, a munkavégzéshez használt asztalok kis méretűek. Az akták elhelyezésére nem minden irodahelyiség rendelkezik elegendő szekrénnyel. Az egyik irodahelyiségben található szekrény olyan magas, hogy a felső polcain elfekvő aktákat csak létrával lehet elérni.

A fentiekben elsőként említett rész alatti pincehelyiség (mely már nem tartozik a Szolgálathoz) jelenleg nincs hasznosítva, felújítása szorul. A Szolgálat szakmai vezetője a helyszíni ellenőrzés során jelezte, hogy **a pincehelyiséget klubteremként vagy irattárként használnák** a felújítást követően tompítva ezzel az irodahelyiségek szűkösségéből adódó szekrényhiányt.<sup>1</sup> Emellett előadta, hogy szükségük lenne még egy multifunkcionális nyomtató szkennelő gépre is, mivel a jelenlegi nem mindig működik.

Az épületben jól látható helyen kifüggesztésre került az ellátásról, az ellátott jogi és gyermekjogi képviselőtről szóló tájékoztató, a menekülési útvonal, a tűzriadóterv, a Szolgálat saját házirendje, a 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti tanúsítvány, valamint a Szolgálat nyitvatartási ideje. Az épületen kívül, az ügyfelek számára jól látható helyen kifüggesztették a készenléti szolgálat telefonszámát is.

<sup>1</sup> A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyszíni ellenőrzésének lefolytatását követően a 37/2022. (II. 17.) számú képviselő-testületi határozat alapján a 1081 Budapest, Népszínház u. 22. pincehelyiség a JSZSZGYK telephelyévé vált a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat raktározási, irattározási és egyéb szakmai feladatainak ellátásához.

Vt 425

A Szolgálat 33 fő álláshellyel rendelkezik, ebből 4 fő családsegítő státusz üres. A foglalkoztatottak mindegyike közalkalmazotti jogviszonyban áll és 1 fő családsegítő kivételével rendelkezik a jogszabályok szerint szükséges szakképzettséggel. A szakképzettséggel még nem rendelkező családsegítő a szükséges képzést megkezdte, négy évet írtak elő részére a végzettség megszerzésére, de már csak 1 év van hátra a tanulmányaiból, amely megfelel az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 6. § (5) bekezdésében foglaltaknak. A foglalkoztatottak munkaköri leírásai elkészítésre kerültek, valamennyien főállásban dolgoznak. A hátralékkezelési szolgáltatás keretében jelenleg 2 fő tanácsadói státusz van, melyet emelni terveznek, mivel a 2021. évi helyi lakásrendeletből fakadó újabb feladatok ellátására 2022. január 1-jétől önálló csoportként kerülne létrehozásra a Lakhatási és Díjhátralék Kezelő Csoport. Ebbe a csoportba a korábbi hátralékkezelő munkatársak mellett 4 lakhatási tanácsadó munkatársat alkalmaznának. A csoport a Dankó u. 16. sz. alatti irodát foglalná el, ahonnan a mentálhigiénés csoport a Család-és Gyermekjóléti Központba költözne. Az intenzív családmegtartó szolgáltatás jelenleg 2 fő családsegítővel dolgozik, de a sok adminisztratív feladat miatt szívesen alkalmaznának még egy főt.

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1999. (IV.30.) NM rendelet (továbbiakban: 15/199. (IV.30.) NM rendelet) 9.§ (6) bekezdése szerinti települési jelzőrendszeri felelős kijelölésre került. A jelzőrendszeri felelős munkakörre és a 15/199. (IV.30.) NM rendelet 10. § (2) bekezdése szerinti jelzőrendszeri tanácsadói munkakörre egy státusz áll rendelkezésre a Család-és Gyermekjóléti Központban, mely 2021. október 01. napjától betöltetlen.<sup>2</sup>

A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők részére biztosításra kerül, hogy a heti munkaidejüknek a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében, a szociális segítőmunka, illetve az adatgyűjtés helyszínén való elvégzéséhez használják fel. A tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek oly módon kerülnek megtérítésre, hogy a napi munkavégzéshez havi Budapest-bérletet biztosítanak részükre. A személyes biztonságot szolgáló eszközként szolgáló telefonok állnak rendelkezésükre a külterületi munka esetében. A szolgálati telefon nem minden alkalmazottnak biztosított, van olyan készülék, amelyet többen használnak. A Szolgálat a családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők számára egymás tájékoztatása, szakmai segítése céljából, konkrét ügyek, vagy problémák feldolgozása kapcsán rendszeresen tart eszmegbeszélést, havonta egy alkalommal szupervíziót csoportos formában, szükség esetén egyéni szupervíziót (15/1998. (IV.30.) NM rendelet 7. § a)-e) pontok).

A Szolgálatnak külön szabályzatai a házirend kivételével nincsenek, a JSZSZGYK szabályzatai irányadók rájuk nézve is. A Szolgálatnál az iktatás kézi, átadókönyvben tüntetik fel az iratok átadás-átvételét. A Szolgálat külön szakmai programmal nem rendelkezik, a JSZSZGYK szakmai programja tartalmazza a Szolgálatét is.

A szolgáltatást igénybe vevő számára az első kapcsolatfelvételkor a Szolgálat tájékoztatást nyújt

- a) a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről,
- b) a Szolgálat által vezetett, az igénybe vevőre vonatkozó nyilvántartásokról és
- c) panaszjoga gyakorlásának módjáról.

---

<sup>2</sup> Az álláshely a Család-és Gyermekjóléti Szolgálat helyszíni ellenőrzésének lefolytatását követően betöltésre került.

Vh<sup>136</sup>

Ha a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le, és esetkezelés szükséges, a szolgáltatást igénybe vevő szülővel vagy más nagykorú személlyel együttműködési megállapodást kötnek és a gyermek veszélyeztetettsége miatti jelzés, illetve önkéntes jelentkezés esetén a GYVR-ben cselekvési vagy intézkedési tervet készítenek, a szociális vagy mentálhigiénés problémák vagy egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok esetében pedig esetnaplót vezetnek.

Az együttműködési megállapodás tartalmazza a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 8. § (2) bekezdése szerinti elemeket, de nem tartalmaz mindkét fél részéről jogokat és kötelezettségeket, csak a szolgáltatást igénybevevő egyoldalú jognyilatkozatait. A Szolgálat delegálja közvetítő lappal az ügyfeleket a népkonyhai szolgáltatásba is, ez esetben nem együttműködési megállapodás kerül megkötésre, hanem adatkezelési nyilatkozatot írnak alá az ügyfelek.

Az esetnaplót a miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett formában vezetik, cselekvési tervet külön készítenek.

A Szolgálat a hátralékkezelési támogatást kérelmezővel az előzetes együttműködés során együttműködési megállapodást, a hátralékkezelési támogatás megállapításáról szóló határozat véglegessé válását követő 15 munkanapon belül a hátralékkezelési tanácsadó útján hátralékkezelési megállapodást köt a Budapest Főváros VIII. kerület Józsefváros Önkormányzat Képviselő-testületének a pénzügyi és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális és gyermekjóléti ellátások helyi szabályairól szóló 10/2015. (III. 01.) számú rendelet alapján.

A szolgáltatás igénybevétele során az ügyben érintett szakemberek folyamatosan együttműködnek, esetkonferenciákat, esetmegbeszéléseket, konzultációkat tartanak. A veszélyeztetettség megelőzése érdekében a Szolgálat együttműködik más személyekkel, intézményekkel, kezdeményezi és összehangolja a szervezetek, személyek részvételét a jelzőrendszerben.

Az éves jelzőrendszeri intézkedési terv minden év március 31-ig elkészítésre került. A beérkezett jelzésekről és az azok alapján történő intézkedésekről táblázatot vezetnek és megosztják az érintett felekkel.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat team a szakmai vezető tanácsadó testülete, üléseit hetente vagy szükség szerint tartja. A team állandó tagjai a szakmai vezető és a családsegítők.

Összegezve megállapítható, hogy a Szolgálat munkatársai a szakma etikai kódexében meghatározott alapelvek szerint, magas színvonalon végzik tevékenységüket, azonban a munkakörülményeik a fentiekben leírtak szerint javítandóak.

Budapest, 2021. december 16.

Vh 157



## Családok Átmeneti Otthona

A Családok Átmeneti Otthona szolgáltatásait a kerületben élő - kizárólag VIII. kerületi állandó bejelentett lakcímmel, vagy tartózkodási hellyel rendelkező - átmenetileg szociális krízishelyzetbe került, átmeneti ellehetetlenülés, adósság felhalmozódás, családi krízishelyzet vagy bántalmazás miatt hajléktalanná vált, menedéket kereső családok, egyedülálló szülők és gyermekeik vehetik igénybe.

A Családok Átmeneti Otthona (továbbiakban: CSÁO) Koszorú u. 14-16. szám alatti épületét, mely tömegközlekedési eszközzel megközelíthető, annak 2018. január 1-jei megnyitása előtt felújították, az ablakokat műanyag nyílászárókra cserélték, azonban **az egész épületre nézve probléma annak vizesedése. Az épület hátsó része a leginkább salétromos**, melyen az épület injektálása, egy automata szellőztető rendszer és a fűtési hőfok megfelelő beállítása javíthatna. (A megfelelő intézkedés kiválasztása érdekében műszaki szakember bevonását javasoljuk.)

A CSÁO Koszorú u. 14-16. szám alatti épülete 34 fő, a 1082 Budapest, Kisfaludy u. 5. fsz.4. sz. alattit telephelye 6 fő, a külső férőhelyek (1089 Budapest, Sárkány u. 14. fsz.1., 1086 Budapest, Karácsony S. u. 22. I.22., 1089 Budapest, Kőrös u. 4/a I.9.) 12 személy ellátására alkalmasak.

A CSÁO Koszorú u. 14-16. szám alatti épületében a családok elhelyezését hét lakószoba, egy közösségi helyiség a szabadidő eltöltéséhez, egy közös konyha, lakószobánként külön fürdőszoba, valamint két szobánként egy közös konyha, egy mosókonyha (3 mosógéppel, 2 szárítógéppel, tisztítószerrel, textíliával stb.) továbbá egyéb mellékhelyiségek (tisztítószer raktár, látogatói mosdó) szolgálják. A lakószobák közül egy alkalmas nagyobb létszámú család befogadására. A 2. számú lakószobát izolációs szobának jelölték ki a járványügyi helyzet miatt. A lakószobák mellett egy krízisszoba (3. számú szoba) is fenntartott a „kríziselhelyezésre”, amikor nem sztenderd felvételi eljárás során hanem adhoc módon családsegítő/esetmenedzseri javaslatra vagy esetleg az utcáról becsöngetve került felvételre hirtelen bekövetkezett lakhatási probléma miatt a család.

Az épületben található még a szakmai egységvezető irodája, 1 interjúszoba gyógyszereszekrényvel, 1 családgondozói iroda (konyhával, mosdóhelyiséggel és irattárral ellátva) és 1 szakgondozói (portafelügyeleti) szoba.

Az épületnek belső, zárt udvara van, amelyen a homokozón kívül csak egy játékszűzda és egy rugós játszótéri eszköz áll rendelkezésre. A szakmai egységvezető jelezte, hogy **az udvari homokozó helyett**, melynek a kihasználtsága nem nagy mértékű (hideg időben nem alkalmas játékra, a homok tisztántartását nem lehet megfelelően biztosítani stb.) inkább **kosárhinta elhelyezését szeretnék**, amely alatti területet műfűvel lehetne beborítani. Az udvaron találkoztunk a helyszíni ellenőrzés során egy barátságos nyakörves macskával, amelyet egy másikkal együtt az ellátottak mentálhigiénés ellátása érdekében tartanak a CSÁO-ban. Az állatoknak jótékony hatásai lehetnek a pszichére, tartásuk miatt is javasolt az udvari homokozó elbontása.

A CSÁO házirendje, tűzriadó terve az épületben kifüggesztésre került. A házirendet az ellátottaknak személyesen is átadják.

Vh 132

A határozott idejű intézményi jogviszony létesítésére megállapodás, a Családok Átmeneti Otthona külső férőhelyeire szállásszerződés kerül megkötésre.

A Családok Átmeneti Otthonában a szakmai vezetővel együtt 10 engedélyezett álláshely van (5 fő szakgondozó, 3 fő családgondozó, 1 fő technikai és 1 fő szakmai vezető, aki egyben az átmeneti gondozás szakmai vezetője is), amelyből 1 fő szakgondozói állás nincsen betöltve. A betöltött álláshelyeken a közalkalmazottak megfelelő végzettséggel rendelkeznek, munkaköri leírásaik a JSZSZGYK Gazdasági Szervezetben fellelhetőek.

A Családok Átmeneti Otthonának team-je a szakmai vezető tanácsadó testülete. A döntés előkészítésén kívül esetmegbeszélő feladatot lát el, állandó tagjai: a Családok Átmeneti Otthonának szakmai vezetője, a családgondozók, a szakgondozók, a pszichológus. Üléseit kéthetente vagy szükség szerint tartja.

Az egyéni gondozási nevelési terv adatlapjait ÁTG2, 3, 4 2021. júliustól a GYVR tervező és értékelő rendszerben rögzítik, de mivel előfordult olyan eset, hogy az elektronikus rendszerben a felvitt adatok eltűntek, jelenleg még papír alapú nyilvántartást is vezetnek.

Az átmeneti gondozás szakmai egységvezetője kérésünkre az ellenőrzés során is előadta, hogy az ellátottak társadalomba történő reintegrációja érdekében (hosszú távon meg tudják oldani önmaguk és családjuk problémáit), **a CSÁO-ban igénybe vett ellátásokért térítési díj megállapítását, a külső férőhelyek esetében pedig a keletkező lakhatási költségek ellátottakkal való megfizettetését javasolják** bevezetni a korábbiakban már részletesen előadottak szerint.

A CSÁO külső férőhelyein olyan családok kerülnek elhelyezésre, amelyek esetében nincs szükség folyamatos szakmai segítség biztosítására. A szakmai egység vezetője a Karácsony S. u. 22. szám alatti és a Kőrös utca 4/a. szám alatti külső férőhelyeket emelte ki, melyek vonatkozásában a szobákban a nagy magasságú beltér kihasználása érdekében **fekvőgaléria kialakítására tett javaslatot. A Kőrös utca 4/a. szám alatti férőhely a VEKOP program keretében fel lett újítva, azonban a műanyag nyílászárók miatt ugyancsak párásodik, mely a Koszorú utcai épülettel együtt megoldásra szorul**, annak érdekében, hogy megfeleljen a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1999. (IV.30.) NM rendelet 70. § (5) bekezdés a) pontja szerinti követelménynek (száraz legyen).

A Családok Átmeneti Otthonában 2021. november 4. napjától látogatási tilalom került elrendelésre. A járványhelyzetben ezidáig két család volt érintett a Covid-19 fertőzéssel, őket azonnal elkülönítették, értesítették a Kormányhivatal illetékes népegészségügyi osztályát, a szükséges fertőtlenítéseket elvégezték, a karantén ideje alatt a családokat többek között a bevasárlásokban segítették.

Vh<sup>139</sup>

## Gyermekek Átmeneti Otthona

A Gyermekek Átmeneti Otthonában az a családban élő gyermek helyezhető el, aki átmenetileg ellátás és felügyelet nélkül marad, vagy elhelyezés hiányában ezek nélkül maradna, valamint akinek ellátása a család életvezetési nehézségei miatt veszélyeztetett. Az átmeneti gondozásba vett gyermek teljes körű ellátásra jogosult.

A Gyermekek Átmeneti Otthona (továbbiakban: GYÁO) Józsefvárosban a Szentkirályi utca 15. sz. alatt, egy társasházi lakásban került kialakításra, amely tömegközlekedési eszközzel megközelíthető, és 12 fő ellátására alkalmas. A GYÁO a társasházban működő ügyvédi iroda irányába esik, ahová az ügyvédi irodával közös lépcsőházi folyósón keresztül juthatunk el. **A GYÁO saját udvarral nem rendelkezik.** A társasház udvara elsősorban gépjárművek elhelyezésére szolgál, amelyet az otthon lakói csak a járványhelyzetben, a lezárások idején használtak, de a társasház közös képviselője sajnálatosan szót emelt ellene. Az otthon gyermekeinek a szabad levegőn történő tartózkodása így csak a környező játszótereken oldható meg.

A GYÁO 4 lakószobával, egy közösségi teremmel, egy elkülönítő szobával (elsősegély szoba is egyben), egy irodával, 2 illemhellyel, két fürdőszobával (az egyik 12 m<sup>2</sup>, a másik 4 m<sup>2</sup>) egy mosókonyhával, egy személyzeti szobával, egy étkezővel és egy konyhával rendelkezik. Az elkülönítő szobát használják a terápiás célú foglalkozásokhoz is. Az otthon felújított állapotban van, a bútorok egy része elavult, de funkcionál. A helyiségek minden reggel kitakarításra kerülnek. A 12 és 15 m<sup>2</sup> nagyságú hálószobákban 3 gyermek helyezhető el. A lakáson a mindennapi életvitelhez szükséges bútorokkal, berendezési tárgyakkal, eszközökkel felszerelt, de a szakmai vezetők egységes álláspontja, hogy a **GYÁO helyszínül egy saját udvarral rendelkező családi ház/külön épület** (pl. a tervek szerint a Józsefvárosi Óvodák Dankó utcai telephelye) a gyermekek ellátását, érdekeit sokkal jobban szolgálná.

Az irodában vezetik az ügyeleti naplót (melyben rögzítik az ügyeleti időben történt jelentősebb, fontos eseményeket), a jelenléti ívet, a gyermekekre vonatkozó egyéni gondozási-nevelési tervet ÁTG1 és ÁTG4 adatlapok (ez utóbbit a GYVR rendszerben).

Az átmeneti gondozás során a gyermek számára nyújtandó ellátásokról együttműködési megállapodásokat kötnek a gyermekek törvényes képviselőivel.

Az otthon házirendje, az ellátottjogi képviselőről történő tájékoztatás, továbbá a hétköznapiakra és a hétvégére vonatkozó napirendek külön a 12 év feletti gyermekekre és külön a 12 év alattiakra jól látható helyen kifüggesztésre kerültek.

A GYÁO-ban jelenleg 2 fő VIII. kerületi gyermek tartózkodik, egy óvodáskorú (6 éves) és egy második osztályos (8 éves) gyermek.

A szakmai vezető elmondta, hogy ilyen alacsony mértékű kihasználtság a járvány megjelenése előtt nem volt. Érzékelhető, hogy a járvány felborította mindenféle szempontból az emberek, intézmények életét. Hagyományos értelemben véve nem jártak a gyerekek iskolába, a jelzőrendszernek sem nagyon volt rálátása a mindennapokra, elmaradtak a kilakoltatások, stb.

A GYÁO-ban 9 engedélyezett álláshely van (1 fő családgondozó, 6 fő gyermekfelügyelő – ebből egy fő részmunkaidőben, illetve nevelő, 1 fő takarító takarító-konyhai kisegítő szintén

Vh 140

részmunkaidőben és 1 fő szakmai vezető), amelyből a nevelői álláshely betöltésére a pályáztatás folyamatban van. A családgondozó részmunkaidőben dolgozik. A betöltött álláshelyeken a közalkalmazottak megfelelő végzettséggel rendelkeznek, munkaköri leírásaik a JSZSZGYK Gazdasági Szervezetben fellelhetők.

A GYÁO team-je a szakmai vezető tanácsadó testülete. A döntés előkészítésen kívül esetmegbeszélő feladatot lát el, állandó tagjai: a szakmai egységvezető, a szakmai vezető, a gyermekfelügyelők, a pszichológus, a családgondozó és a nevelő. Üléseit kéthetente vagy szükség szerint tartja.

A GYÁO-ban Covid-19 fertőzéssel a mai napig gyermek nem volt érintett. A járvány iskolai/óvodai lezárásokkal érintett időszakában a gyermekek részére a távoktatás technikai feltételei biztosítottak voltak (minden tanuló gyermeknek volt laptop-ja).

Összegezve megállapítható, hogy mind a Családok Átmeneti Otthonában, mind pedig a Gyermek Átmeneti Otthonában dolgozó munkatársak a szakma etikai kódexében meghatározott alapelvek szerint, magas színvonalon végzik tevékenységüket, azonban a munkakörülményeik a fentiekben leírtak szerint javítandóak.

Budapest, 2021. december 16.

VH 141

## Család-és Gyermekjóléti Központ

A Család- és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban: Központ) a Gyvt. 39. §, a 40. § (2) bekezdése és az Szt.) 64. § (4) bekezdése szerinti általános szolgáltatási feladatain túl ellátja a Gyvt. 40/A.§-a szerinti feladatokat. A Gyvt. 17. §- szerinti, a gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszert (jelzőrendszer) működtet.

A gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó feladatokat, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét. Javaslatot készít a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására. A gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet készít. Javaslatot tesz a gyámhivatal részére családba fogadás esetén.

Védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet és családgondozást végez. A családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében családgondozást, illetve utógondozást végez. A megelőző pártfogásba vett gyermek bűnisméltésének megelőzése érdekében együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal. A család szociális helyzetének átfogó vizsgálata alapján elkészíti az igénybe venni javasolt szociális szolgáltatásokat meghatározó szociális diagnózist. Szakmai támogatás nyújt a JSZSZGYK Család- és Gyermekjóléti Szolgálat számára.

Az Szt. 64. § (4) bekezdés f) pontja alapján a családsegítés keretében a nehéz helyzetben élő családok segítése céljából felajánlott adományokat (közérdekű kötelezettségvállalásokat) fogadja, felhasználja a rászoruló családok javára.

Feladata az intézmény ellátottjai számára, valamint a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítése, veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális és egyéb szolgáltatások, programok nyújtása.

Speciális szolgáltatások:

- utcai, lakótelepi szociális munka,
- kapcsolattartási ügyelet, ennek keretében közvetítői eljárás,
- kórházi szociális munka biztosítása
- gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat
- jogi tájékoztatásnyújtás
- családkonzultáció, családterápia, családi döntéshozó konferencia
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység.

A Központ a hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatokat a 1089 Budapest, Kőrös u. 35. sz. alatt (részben egy épületben a JSZSZGYK Gazdasági Szervezetével), az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet a 1084 Budapest, Déry Miksa u. 3. sz. alatt látja el. A FiDo Ifjúsági Központ a 1089 Budapest, FiDo téren, a mentálhigiénés csoport a 1086 Budapest, Dankó u. 16. sz. alatt működik. Az idei évben az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, valamint a Mentálhigiénés Csoport is várhatóan a 1089 Budapest, Kőrös u. 35. sz. alatti épületbe kerül, a JSZSZGYK Gazdasági Szervezetének „elköltözését” követően. **A Gazdasági Szervezet által jelenleg még használt épületrész festésre szorul, ezen kívül az**

Vh 142

**egész épület vonatkozásában a nyílászárók cseréjére lenne szükség.** Egyebekben a Központ által használt 1089 Budapest, Kőrös u. 35. sz. alatti épületrész tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető, alkalmas a Központ tevékenységének ellátására, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet szerint szükséges tárgyi eszközökkel rendelkezik. (A Kőrös u. 35. szám alatt 7 irodával (6 + 1 vezetői), és 1 iktató helyiséggel, ügyfél és személyzeti mosdókkal, teakonyhával, kliensszobával, akadálymentesített, külön épületben található egyes speciális szolgáltatások nyújtására kijelölt helyiséggel működik). A Központ által használt épületrész belső falai igényesen kifestettek gyerekeknek szóló színes mesefigurákkal. (A szakmai vezető elmondta, hogy társadalmi munkában festették a falakra a szép képeket.)

Az épület pincehelyiségét irattárként használják, az udvaron csak néhány gyerekjáték (egy kicsi homokozó minicsúszdával, kosárhinta és egy rúgós játszótéri eszköz) található, **ezért az udvar további játékokkal történő bővítést, térrendezést igényel.**

Az épületen jól látható helyen kifüggesztésre került az ellátásról, az ellátott jogi és gyermekjogi képviselőtről szóló tájékoztató, a 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet 14. § (1) bekezdése szerinti tanúsítvány, a Központ nyitvatartási ideje, készenléti szolgálat telefonszáma, lelkesegély-telefonvonal elérhetősége, valamint a kerületben elérhető szolgáltatásokról szóló plakátok, tájékoztatók.

A Központ 37 fő álláshellyel rendelkezik. A hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatokat 16 fővel, az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet 11 fővel látják el. A FiDo Ifjúsági Központban 6 fő, a mentálhigiénés csoportban 4 fő dolgozik. A foglalkoztatottak mindegyike közalkalmazotti jogviszonyban áll és rendelkezik a jogszabályok szerint szükséges szakképzettséggel. A foglalkoztatottak munkaköri leírásai a szakmai vezetőnél fellelhetőek, valamennyien főállásban dolgoznak.

A jelzőrendszeri tanácsadó és felelős feladatot egy státuszban a Család- és Gyermekjóléti Központ Hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatokat ellátó egység munkatársa látja el. A státusz 2022. január 1-jétől újra betöltésre került egy közalkalmazott által, aki feladatait részben a Szolgálatban, részben pedig a Központban végzi.

A családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők részére biztosításra kerül, hogy a heti munkaidejüknek a felét kötetlen munkaidő-beosztás keretében, a szociális segítőmunka, illetve az adatgyűjtés helyszínén való elvégzéséhez használják fel. A tömegközlekedési eszköz használatával járó költségek oly módon kerülnek megtérítésre, hogy a napi munkavégzéshez havi Budapest-bérletet biztosítanak részükre. A személyes biztonságot, valamint a folyamatos elérhetőséget szolgáló eszközként szolgáló telefonok állnak rendelkezésükre a külterületi munka esetében. A Központ a családsegítést és gyermekjóléti szolgáltatást végzők számára egymás tájékoztatása, szakmai segítése céljából, konkrét ügyek, vagy problémák feldolgozása kapcsán rendszeresen tart esetmegbeszélést, szupervíziót (15/1998. (IV.30.) NM rendelet 7. § a)-e) pontok).

A Központnak külön szabályzatai nincsenek, a JSZSZGYK szabályzatai irányadók rájuk nézve is. A Központ iktatórendszere részben kézi, részben gépi, azonban a hatékony munkavégzés elősegítése érdekében **szükség lenne egy külön iktatórendszer program működtetésére** is. Az admin nyilvántartó rendszer szerepének megfelelően, emellett a GYVR rendszert használják a jogszabályi előírásoknak megfelelően. A Központ külön szakmai programmal nem rendelkezik, a JSZSZGYK szakmai programja tartalmazza a Központét is.

143  
Vh

Az éves jelzőrendszeri intézkedési terv minden év március 31-ig elkészítésre került, az éves jelzőrendszeri szakmai tanácskozásokat is megtartották. A szakmai vezető előadta, a járványügyi helyzet hatásai erősen érzékelhetőek a jelzőrendszeri munkában, a hatékonysága, a jelzések száma csökkent. A legtöbb esetben az igazolatlan hiányzásokból erednek a jelzések. A gyermek házi orvosokkal szükséges lenne a szorosabb együttműködés. A házi orvosok az egészségügyi lapokat sokszor hiányosan töltik ki, nem adnak megfelelő tájékoztatást a Központ részére, a hiányzások okát nem tudják megfelelően részletezni. A házi orvosoknak részt kellene venniük az esetkonferenciákon, esetmegbeszéléseken. Sajnálatosan a Baleseti Intézettől sem kapnak megfelelő tájékoztatást a feltételezett bántalmazásokról.

Fontos, hogy a köznevelési intézmények a hiányzásokat időben jelezzék, szeretnék az iskola, óvodai szociális tevékenységet végző kollégák szerepét erősíteni. Célkitűzés, hogy a köznevelési intézményekkel, valamint a bölcsődékkal minél nagyobb számban személyes kapcsolatfelvétel történjen, a tagóvoda/bölcsődevezetők mellett a pedagógusokkal/kisgyermeknevelőkkel is kapcsolatot tarthassanak a megfelelő információáramlás érdekében.

A szakmai vezető arról is tájékoztatott bennünket, hogy a Budapesti Rendőr-főkapitányság VIII. kerületi Rendőrkapitányságával megkötött együttműködési megállapodás alapján a JSZSZGYK rendőrségi kapcsolattartója az információáramlás elősegítésében az idei évben kevésbé volt hatékony a rendőrség túlterhelése miatt.

Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás ellátásáról a Központ együttműködési megállapodást köt a köznevelési intézményekkel a jogszabály szerinti tartalommal. Az óvodai és iskolai szociális segítő részére a köznevelési intézménybe szóló megbízólevelet állítanak ki (15/1998. (IV.30.) NM rendelet 26. § (1)-(2a)).

A Család- és Gyermekjóléti Központ Hatósági tevékenységhez kapcsolódó feladatokat ellátó egység team tagjai a Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai vezetője, esetmenedzserek/tanácsadók, jelzőrendszeri felelős/tanácsadó és a szociális asszisztensek.

A team a szakmai vezető tanácsadó testülete, mely üléseit hetente tartja a szakmai vezető által meghatározott időpontban.

Összegezve megállapítható, hogy a Központ a tevékenységét a hatályos jogszabályokban foglaltak és a miniszter által jóváhagyott módszertan alapján, magas színvonalon folytatja, a munkakörülményeket a fentiekben leírtak alapján javasoljuk javítani.

Budapest, 2022. január

Vh 144

## **Az Időskorúak Átmeneti Otthona és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**

Az **Időskorúak Átmeneti Otthona** (Ezüstfenyő Gondozóház) szakosított szociális ellátás, melyben azok a 18. életévüket betöltött személyek láthatóak el, akik egészségi és/vagy szociális okokból időleges segítséggel képesek csak önmagukról gondoskodni és ellátásukat a gondozóház tudja biztosítani. A gondozóház részben önellátásra képes, rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igénylő személyek részére napi 24 órában felügyeletet, ápolást-gondozást biztosít.

Az ellátás időtartama legfeljebb 1 év, ami indokolt esetben külön jogszabályban meghatározottak szerint további 1 évvel meghosszabbítható.

Az engedélyezett férőhelyek száma: 21 fő.

Az intézmény forgalmas helyen található, tömegközlekedéssel, személygépkocsival jól megközelíthető. Az intézményben jól látható helyen kifüggesztésre került a működési engedély. Az intézmény kettő földszintes épületből áll, melyekben 2-3 ágyas otthonosan berendezett lakószobákban történik a lakók elhelyezése. Az épületeket pihenőkert veszi körül, ahol a lakók sétálhatnak és részt vehetnek a szabadban szervezett programokon.

Az ételmezést az „A” épületben a Józsefvárosi Egyesített Bölcsődék által működtetett főzőkonyha biztosítja. A „B” épületben található a mosoda, melyben nagykapacitású mosógépek és ipari jellegű szárítógép állnak rendelkezésre.

A dolgozók munka- ill. szociális helyiségei megfelelnek a jogszabályi előírásoknak, de további, személyzeti öltöző kialakítása elősegítené a munkájukat. A gondozók részére kettő nővérszoba biztosított, ahol az orvosi rendelés is történik heti rendszerességgel.

Az intézmény rendelkezik a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet szerinti helyiségekkel, a lakószobákban egy ellátottra hat négyzetméternyi lakóterület jut (1/2000. (i.7.) SZCSM rendelet 41. § (4)), azonban szükség volna **további közösségi térre**, együttlétre, tevékenységre alkalmas helyiségre, mivel a foglalkozásokat jelenleg az ebédlőben kénytelenek tartani. **Az ebédlőben található kanapé** nagymértékben elhasználódott, cserére szorul. A látogatók fogadására szolgáló helyiségben pedig annak kis mérete miatt nem biztosított a látogatás zavartalansága.

Az Időskorúak Átmeneti Otthona engedélyezett létszáma: 17 fő, a közalkalmazottak munkaköri leírásai rendelkezésre állnak.

Az előgondozás során az előgondozást végző személy a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet (továbbiakban: 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet) 2. melléklet szerinti előgondozási adatlap felvételével tájékozódik az ellátandó, kérelmet benyújtó személy életkörülményeiről, egészségi állapotáról, szociális helyzetéről annak érdekében, hogy az igénylő által választott ellátási forma valóban megfeleljen a felvételt igénylő személy igényeinek és szükségleteinek. Amennyiben az igénylő egészségi állapota más ellátást tesz szükségessé, javaslatot tesznek más intézményben történő elhelyezésre. A benyújtott dokumentumok és az előgondozás alapján a szakmai vezető konzultálva a vezető ápolóval és az intézmény orvosával dönt a felvételtől, és erről értesíti az igénylőt, vagy a törvényes képviselőjét. Amennyiben a szolgáltatás tartalma az igénylő állapotának és szükségleteinek megfelel, az intézményvezető illetve megbízottja szóban vagy írásban tájékoztatja az igénybevevőt - és annak törvényes képviselőjét -, az elhelyezés várható időpontjáról, és az intézményi elhelyezés egyéb teendőiről. (9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 3. melléklet).

145  
Vh



A beköltözés napján aláírásra kerül az ellátott és az intézmény között az ellátási megállapodás, mely tartalmazza az ellátás időtartamát, a gondozóház által nyújtott szolgáltatásokat, tájékoztatást a térítési díj megállapításáról, és a fizetéséről szóló szabályokat, valamint az ellátás megszüntetésének módjait. A házirend kitér az ellátottak személyes adatainak védelmére és azok kezelésére és tartalmazza az érdekképviseleti fórum működésének és választásának részletes szabályait is.

Az Időskorúak Átmeneti Otthonában található a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** diszpécserközpontja is, amely az ellenőrzés során megtekintésre került. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyek részére nyújtott ellátás. Segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújt az ellátást igénybevevő személynél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra. A szociális rászorultságot a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatás igénybevétele esetén vizsgálni kell.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult az egyedül élő 65 év feletti személy, az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

Az ellenőrzés során a készülékeket is megtekintettük, jelenleg 75 készülék került kitelepitésre.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban 4 fő szociális gondozó és 1 fő műszerész-gépkocsivezető vesz részt, munkaköri leírásaik fellelhetőek a gondozóházban.

Az Ezüstoffenyő Gondozóház és a Jelzőrendszeres Házi-segítségnyújtás integráltan részt vesz a Speciális gondozást igénylők segítése elnevezésű programban, mely a demencia kórképpel rendelkező személyek és hozzátartozóik életvitelének segítségére törekszik. „Józsefváros a demensekért” szolgáltatás igénybevétele önkéntes alapon történik, krízistelefonszámon jelezve (06-1-299-2030), illetve személyesen jelezve az igényt az Ezüstoffenyő Gondozóházba. A Józsefvárosban élő demens személyek részére térítésmentes az adathordozó biztosítása, és ez által az idős emberek részére szükség esetén a szociális segítségnyújtás biztosítottá válik.

Összességében megállapítható, hogy az időskorúak átmeneti ellátása és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás során is a szakmai egység a jogszabályoknak megfelelően, magas színvonalon végzi munkáját, azonban a tárgyi feltételek- többek között a mozgássérült, kerekesszékes személyek ellátásának biztosítása érdekében - javítandóak, a régi bútorzat cseréje szükséges.

Budapest, 2022. január

Vh 146

## Házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés

### Házi segítségnyújtás:

A szolgáltatást igénybe vevő személy részére saját lakókörnyezetében biztosítja az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást, úgy, mint az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését; az ellátott és lakókörnyezete higiéniai körülményeinek megtartásában való közreműködést; a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.

A szolgáltatás igénybe vétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik. A kérelmezőn kívül a házi orvos, körzeti nővér, hozzátartozó, szomszéd jelezheti telefonon vagy személyesen az ellátást igénybe vevő lakóhelyéhez legközelebb eső szociális szolgáltató központ munkatársainak. A bejelentett igényeket (név, cím, intézkedés, stb.) egy sorszámozott füzetben (jelzés füzet) rögzítik. A jelzéskor a jelzést felvevő tájékozódik a területi illetékességet illetően. A jelzést követően a legrövidebb időn belül, de legkésőbb 2 munkanapon belül a szolgáltatás irányítója – lehetőség szerint a leendő gondozóval – felkeresi a kérelmezőt lakásán. Segít kitölteni a jövedelemnyilatkozatot a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 2 sz. melléklete alapján. Azt követően az egészségi állapotára vonatkozó 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendelet 1. sz. adatlapját eljuttatja az ellátást igénylő házi orvoshoz. Házi segítségnyújtás igénybe vételekor a szakmai vezető és a házi orvos a jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja és megállapítja a gondozási szükségletet – az előgondozással egyidejűleg – a szolgáltatás iránti kérelem alapján. Ha a gondozás a házi segítségnyújtás keretében nem oldható meg, a szolgáltatást igénylőt a szakmai vezető tájékoztatja a bentlakásos intézményi ellátás igénybevételének lehetőségéről, ebben az esetben a szolgáltatást igénylő az intézményi elhelyezés időpontjáig - házi segítségnyújtásra jogosult. Ezt követően a szakmai vezető határozatlan idejű megállapodást köt az ellátást igénybe vevővel személyi gondozásra vagy szociális segítségre. Többfeladatként fodrász, pedikűrös, gyögmasszőr és gyógytornász szolgáltatást biztosítanak az ellátásban részesülőknek.

A gondozók a napi tevékenységükről az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 5. számú melléklet szerinti tevékenységnaplót vezetnek, ellátottanként, az 5. számú melléklet szerinti tevékenységeken belüli résztevékenységek megnevezéseinek feltüntetésével.

### Szociális étkeztetés:

Szociális alapszolgáltatás keretében biztosítja azon szociálisan rászorultak részére a legalább napi egyszeri meleg étkezést, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A jogosultság feltételeit a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SZCSM rendelet szabályozza.

A kerületben élő idős emberek számára a szakmai egység személyszállítási szolgáltatást is biztosít, mely térítésmentesen vehető igénybe. Ennek keretében hétfőtől péntekig szállítják az egészségügyi szakrendelésekre, vizsgálatokra eljutni kívánó kerületi időseket kérelmük alapján.

A szakmai egység a 1089 Budapest, Orczy út 41. szám alatti telephelyen működik, azonban a gondozók részére kialakított **csoporszobák szűkösek**, melynek a megoldására a szomszédos,

147  
Vh

1089 Budapest, Orczy út 41. fsz. 1. sz. alatti helyiséget is igénybe venné a szakmai egység tevékenysége ellátásához.<sup>3</sup> A működésükhöz szükséges tárgyi feltételek egyebekben megfelelőek. A számlázás a „számlazz.hu” rendszerben történik, a papír alapú nyilvántartás mellett a KENYSZI rendszer is alkalmazásra kerül. A 1089 Budapest, Orczy út 41. szám alatti telephelyen kifüggesztésre kerültek többek között a következő dokumentumok: az ellátottjogi képviselőtről szóló tájékoztatás, az aktuális heti étlap, a telephely nyitva tartása és a tűzriadó terv.

A szakmai egység engedélyezett létszáma a szakmai vezetővel együtt 2022. évben 35 fő. A munkaköri leírások rendelkezésre állnak. A szakmai vezető munkáját 3 fő csoportvezető segíti, akik közül 1 fő a szociális étkeztetésért, 2 fő pedig a házi segítségnyújtásért felel. A házi segítségnyújtást igénybevevők ellátását 22 szakképzett gondozó biztosítja, akik két csoportban dolgoznak a csoportvezetők irányítása alatt. A gondozók rendelkeznek az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 3. mellékletben előírt szakképesítéssel. A házi segítségnyújtásban a gondozónők munkáját 1 fő pedikűrös és 2 fő gyógytornász, 1 fő fodrász, 2 fő gyögmasszőr segíti. Az egységénél 1 fő szociális asszisztens végzi a szociális étkeztetéssel járó adminisztrációt, általános adminisztrátor 1 fő, aki az egység szakmai munkáját segíti elő. Idei évben több gondozó is nyugdíjba vonul, helyükre szükséges majd új közalkalmazottakat felvenni. A meglévő státuszok mellett 1 takarító és 1 szociális asszisztensi álláshely létesítése segítené a jövőben a szakmai egység munkáját.

A járványügyi helyzettel a szakmai egységnek több feladata lett, fodrász, gyógytornász, gyögmasszőr kollégák is segítettek a gondozók munkáját (vásárlás és ügyintézés).

Összességében megállapítást nyert, hogy a házi segítségnyújtás és szociális étkeztetés szakmai egység a jogszabályi előírásoknak megfelelően, magas színvonalon látja el tevékenységét, de további státuszbővítés lehet indokolt, továbbá több védőfelszerelés (maszk, gumikesztyű) biztosítása szükséges a járványügyi előírások szigorítása esetén.

Budapest, 2022. február

---

<sup>3</sup> A 1089 Budapest, Orczy út 41. fsz. 1. sz. alatti helyiség a képviselő-testület által a szakmai egység feladatellátásának helyszínéül a JSZSZGYK új telephelyeként kijelölésre kerül a 2022. május 26.-i testületi ülés másik előterjesztése szerint.

Vh<sup>14</sup> s

## LÉLEK-Program

A Budapest Józsefvárosi Önkormányzat önként vállalt feladatként, alaptevékenység keretében a Józsefvárosban hajléktalanná vált személyek komplex rehabilitációját célzó Józsefvárosi Lakhatási Életviteli, Leleki-segítségnyújtási, Egzisztencia-teremtési Közösségi Programot (a továbbiakban: LÉLEK Program) 2011 őszén indított útjára. A Képviselő-testület a 104/12013. (III.20.) számú határozatban döntött arról, hogy 2013. július 1. napjától a LÉLEK-Program végrehajtásának központjának, feladatellátó helyének - a hajléktalanok foglalkoztatásával kapcsolatos feladat kivételével a Józsefvárosi Városüzemeltető Szolgálat helyett a Józsefvárosi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központot (JSZSZGYK) jelöli ki. A Képviselő-testület 2013. július 01. napi hatállyal jóváhagyta LÉLEK-Program működtetésére vonatkozó szakmai programot.

A LÉLEK-Program célja a hajléktalanná válás megelőzése, valamint a már hajléktalanná vált emberek komplex rehabilitációja, reintegrációja. Megteremti a hajléktalan emberek társadalmi és munkaerő-piaci integrációjának esélyét, valamint megfelelő, fenntartható és hosszú távú lakhatási megoldást biztosít a hajléktalanság problémájának megoldására. Az egyedülálló munkaképes emberek körében a rehabilitációs folyamat segítségével a nyílt munka-erőpiacon elhelyezkedni, és lakhatásukat önállóan megtartani képes hajléktalan emberek jelentik a program célcsoportját. A Józsefvárosban élő családok közül azok tartoznak a célcsoportba, amelyek gazdaságilag önállóak, a gyermek nevelésére alkalmasak, és rajtuk kívül álló okból lakhatási krízishelyzetben vannak.

A LÉLEK-Program fő helyszínei a LÉLEK-Pont, a LÉLEK Ház, a Családos közösségi szállás, a LÉLEK lakások és a bérlakások. A LÉLEK-Program két intézményben és több lépcsőben biztosítja a lakhatást. Az ellenőrzés időpontjában a LÉLEK Házban 8 fő, a Családos Közösségi Szálláson 5 család, a LÉLEK lakásokban 19 egyedülálló, és 4 család került elhelyezésre, a LÉLEK Program keretében 46 személlyel kötöttek szerződést és mindösszesen 77 személy vett részt a programban.

A lakhatás biztosításának első lépcsője, ún. LÉLEK Házban történik (férőhelyszám: 14 fő). (VIII. Koszorú u. 4.), valamint a Családos Közösségi Szálláson (VIII. Szerdahelyi u. 5.). A Családos Közösségi Szálláson (VIII. Szerdahelyi u. 5.) történő elhelyezés alapvetően a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a Család- és Gyermekjóléti Központ és az Önkormányzat jelzése alapján, a jogosultság és az alkalmasság megállapítását követően történik, 5 lakásban 22 férőhellyel. A következő lépcső a LÉLEK lakás, majd a szociális bérlakás biztosítása. Míg a LÉLEK lakásban a beköltözők a rezsidíj hozzájárulás mellett csak kötelező előtakarékosági összeget fizetnek, a szociális bérlakásokban a mindenkori önkormányzati lakásrendelet szerint bérleti díjat is már fizetniük kell. A LÉLEK-Pont a LÉLEK lakásból való kiköltözés után, 1 évig együttműködési megállapodással utógondozást is végez a rehabilitálódott személlyel, illetve családdal. Az utógondozást követően utánkövetést végeznek a lakhatás megtartásának segítése érdekében. A jelenlegi (átmenetileg 24 db, egyébként 20 db) LÉLEK lakások közül csak egy lakás kétszobás és a Családos Közösségi Szállás is mindössze 1 kétszobás lakással rendelkezik.

A határozott idejű intézményi jogviszony létesítésére együttműködési megállapodás, a LÉLEK lakásokra szállásszerződés kerül megkötésre az ellátottakkal, a lakók által befogadott személyekkel pedig lakáshasználati megállapodást kötnek. A programban részt vevőknek adatlapot és adatkezelési nyilatkozatot is alá kell írniuk a személyes és a különleges adatokra vonatkozóan.

Vk<sup>149</sup>

Az ellenőrzés során megtekintett LÉLEK Ház nem működési engedély köteles, a hagyományos hajléktalan ellátási intézményi formákba fogalmilag be nem illeszthető védett, közösségi szállás, a munkásszálló és a rehabilitációs célú átmeneti szállásformák egyfajta ötvöze. A LÉLEK Ház házirendje, az ellátottjogi képviseltről szóló tájékoztatás, a tűzvédelmi szabályzat, a járványügyi tájékoztató, vezetői utasítások az épületben jól látható helyen kifüggesztésre kerültek. A LÉLEK Házban a helyiségek (háló helyiségek közös fürdőhelyiséggel, közösségi szoba, klubterem, konyha, irodák, raktár/tárolóhelyiség, mosdó) jó állapotban vannak, a szükséges bútorokkal, berendezési tárgyakkal, eszközökkel felszereltek. A járványhelyzetre tekintettel kijelölésre került egy elkülönítő szoba is a fertőzött ellátottak elhelyezésére, továbbá felfüggesztésre került a havi 3 napos intézményen kívüli tartózkodás lehetősége.

A LÉLEK-Program keretében a szakmai vezetővel együtt 11 engedélyezett álláshely van (1 fő módszertani munkatárs, 1 fő LÉLEK-Pont szakmai munkatárs, 1 fő LÉLEK Ház szakmai munkatárs, 0,5 fő Családos Közösségi Szállás szakmai munkatárs, 0,5 fő addiktológiai konzultáns, 6 fő LÉLEK Ház technikai dolgozó: 4 fő portaszolgálat, 1 fő karbantartó, 1 fő takarító), amelyből 1 fő módszertani munkatársi állás nincsen betöltve. A betöltött álláshelyeken a közalkalmazottak megfelelő végzettséggel rendelkeznek, munkaköri leírásaik fellelhetők. Az addiktológiai munkatárs művészetterápiával is foglalkozik két éve, melynek eredményeként született - az ellátottak által készített - alkotások a klubteremben kiállításra kerültek.

A szakmai vezető kérésünkre a helyszíni ellenőrzés során előadta, hogy az LÉLEK- Program megfelelő működtetése érdekében több önkormányzati bérlakást kellene a LÉLEK -program keretében felhasználni (beleértve azokat a lakásokat is, amelyekben meghaltak az ügyfelek), ahová a szolgálati LÉLEK lakásból az ellátottak beköltözhetnének. Az elmúlt időszakot figyelembe véve ugyanis az ellátottak átlagosan 2,5 évet töltenek a LÉLEK lakásokban, az önkormányzati szociális bérlakásba történő költözések száma évről évre csökken. Célszerű lenne, ha az ellátottak 1 év után már lakhatásra alkalmas önkormányzati bérlakásokba költözhetnének az integráció tovább segítéséhez, a megfelelő életvezetés kialakításához. Gyakori probléma továbbá az is, hogy a JGK Zrt.-től kapott önkormányzati bérlakás nincs felújítva (a JSZSZGYK-nak csak a LÉLEK lakások tekintetében áll fenn a felújítási, karbantartási kötelezettsége) lakhatóvá a beköltözőknek kellene tenniük felhasználva az előtakarékosági számlájukon gyűjtött pénzüket.

Bővíteni kellene a többszobás LÉLEK lakások körét is, mivel nem valósul meg a „továblépés” azon családok esetében, amelyek a Családos Közösségi Szálláson a két szobás helyiségben tartózkodtak, majd ezt követően csak egy szobás LÉLEK lakásba tudnak beköltözni.

A családok társadalomba való reintegrációját, az önálló életre való felkészülésüket nehezíti továbbá az a körülmény is, hogy túlzott mennyiségű ingyen ételt, élelmiszert kapnak az ellátottak (pl. az Ételt az Életért Közhasznú Alapítvány által szolgáltatott és a népkonyhai ebédekből a megmaradt ételeket ide szállítják; két pékségtől is kapnak ingyen péksüteményeket, valamint hétvégén is sor kerül ételszállításra a Heti Betevő Egyesület által), így nem kell gondoskodniuk a mindennapi étkezésükről. Mindezek alapján, a megmaradt ételmennyiséget/ételhulladékot figyelembe véve megfontolandó, hogy szükség van-e a jelenlegi mennyiségben ingyen étel Önkormányzat által történő biztosítására.

Vh 150

Összegezve megállapítható, hogy a LÉLEK Program az eredeti célkitűzéseit szem előtt tartva működik, annak végrehajtásában közreműködő munkatársak magas színvonalon folytatják munkájukat, azonban a program hatékonyabbá tétele érdekében szükséges volna több (köztük 2 szobás) LÉLEK lakást bevonni a Programba és a kimeneteli oldal részére több önkormányzati, lehetőség szerint felújított lakást biztosítani.

Budapest, 2022. február

VH 151

## Értelmi Fogyatékosok Átmeneti Otthona

Fogyatékos személyek nappali ellátása elsősorban a saját otthonukban élő, 16. életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére, továbbá igény szerint megszervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését. Az Értelmi Fogyatékosok Napközi Otthona (továbbiakban: ÉNO) Budapest VIII. kerületében élő, 16 év feletti értelmileg, illetve halmozottan sérült (mozgás, hallás, látás) személyek, valamint külön megállapodás alapján a Főváros közigazgatási területén élő sérült fiatalok nappali ellátását biztosítja. Az engedélyezett férőhelyszám: 20 fő.

A jelenlegi 14 főből jelenleg 4 olyan ellátott van, aki nem kerületi lakos. A 4 főből 1 fő a II. kerületben, míg 3 fő a IX. kerületben lakik. Az ellátottak jelenleg mind családban élnek. Legtöbbször a középsúlyosan fogyatékos rétegből kerülnek ki, de van közöttük Down-kóros, epilepsziás, skizofrén, mozgássérült és autisztikus személyiség is. Az ellátottakból hat-nyolc fős gondozási csoportot alakítanak ki az ellátást igénybe vevők életkorára és fejlettségi szintjére figyelemmel (1/2000. (I.7.) SZCSM rendelet 82. § (1)).

Az ÉNO a 1082 Budapest, Kisstáció u. 11. szám alatti telephelyen működik, tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető. Az intézmény két foglalkoztató helyiséggel, egy pihenőszobával, külön ebédlővel rendelkezik. A fürdőszoba mosógéppel felszerelt, fürdési lehetőségként zuhanyzó áll rendelkezésre. Az ellátottak számára 3 mellékhelyiség áll rendelkezésre, melyből 1 akadálymentes. A mindennapi tornához medicin labdák, bordásfal, lépcsőzőgép, illetve szobakerékpár áll rendelkezésre. A zenés foglalkozáshoz különféle hangszerek segítik a munkát.

Az ÉNO bejárati ajtajához lépcsősor vezet fel. Az ellenőrzés időpontjában megállapítottuk, hogy a rendelkezésre álló lépcsőlift cseréje szorulna, a mozgássérültet a kerekesszékből kiemelve tudják csak felvinni az intézménybe. **A telephelyen ráadásul egyszerre csak egy fő kerekesszékes személy használhatja a lépcsőt, ezért a kerekesszékes személyek ellátására van lehetőség.**

**Az ÉNO nem rendelkezik saját udvarral, az ellátottak a társasház belső (közös) udvarát használják,** amely időnként konfliktusos helyzetet idéz elő a többi lakóval.

Az ellátás igénybevételét az ellátott vagy törvényes képviselője írásban, vagy szóban kérelmezheti. A kérelemhez csatolni szükséges a fogyatékos fennállását igazoló a tanulási képességet vizsgáló szakértői és rehabilitációs bizottság, illetve az országos szakértői és rehabilitációs tevékenységet végző bizottság szakértői véleményét vagy a fogyatékos jellege szerinti szakorvosi leletet, valamint a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet 1. sz. melléklete szerinti igazolást, jövedelemigazolást. Amennyiben a kitöltött adatlapok és igazolások alapján a jelentkező a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelel, ellátási megállapodás kerül vele megkötésre.

A klubkoordinátor az ellátottak részére nyújtott szociális szolgáltatások formáiról, rendszerességéről az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 79. § (1) bekezdése alapján a szociál- és nyugdíjpolitikáért felelős miniszter által meghatározott, a Szociális Ágazati Portálon közzétett látogatási és eseménynaplót vezeti. Az ÉNO-ban a szakképzett ápolók/gondozók mellett terápiás munkatárs is dolgozik, aki többek között a pedagógiai munkájával figyelemmel kíséri az ellátottak állapotváltozását, irányítja a foglalkozásokat és szabadidős programokat. A


VK 452

munkatársak rendelkeznek a munkakörükre előírt képzettséggel, munkaköri leírásaik fellelhetőek.

A 2021. évben is jelen lévő COVID19 járvány miatt a fiatalok és családjuk egészségének megőrzése érdekében többen döntöttek úgy, hogy egyelőre lemondanak a napközi személyes látogatásáról, velük infokommunikációs eszközökön keresztül tartották a kapcsolatot. A szigorítások enyhítése után, az újraindítás is nehézségekkel járt (maszkviselésre felhívni a figyelmet stb.), a korábbinál több szabadtéri programot szerveztek, hogy elkerüljék a tartós összezártságot.

Összességében megállapítható, hogy az ÉNO-ban a szakmai munka magas színvonalon, a jogszabályi előírásoknak megfelelően folyik, azonban megfontolandó, hogy az intézmény egy másik olyan, akadálymentesített ingatlanban működjön, ahol több, mozgáskorlátozott személyt tudnak fogadni, és saját udvarral rendelkeznek.

Budapest, 2022. május „...”.

  
.....  
Pokornyi Viktória *h.*  
Humánkapcsolati Irodavezető

*Vh 153*